|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 2022 年度 |  | 项目类别 | 一般项目 |
| 申请选题 |  | 项目编号 |  |

**甘肃省哲学社会科学规划项目**

申 请 书

|  |  |
| --- | --- |
| **学 科 分 类：** |  |
| **课 题 名 称：** |  |
| **课 题 负 责 人 ：** |  |
| **负责人所在单位：** |  |
| **填 表 日 期：** |  |

# 甘肃省哲学社会科学规划办公室2022 年 4 月 制

## 申请者的承诺：

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守甘肃省哲学社会科学规划办公室的相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。甘肃省哲学 社会科 学规划 办公室 有权使 用本表 所有数 据和资 料 。

申请人（电子签名）

年 月 日

填 表 说 明

## 一、本表请用计算机如实填写。

二、封面上方编号申请人不填，其他栏目由申请人用中文填写，其中 “学科分类”填写一级学科名称，并注明主要涉及的学科。

## 三、2022 年省哲学社会科学规划项目实行网络申报和评审，请责任单位按照规定限额按期审核完毕。

数据表填写步骤：

1、项目基本信息、申请人基本信息、课题组成员信息、预期研究成果信息、经费预算信息，通过 填报、修改。

1. 项目基本信息：

[点击此处修改]

1. 申请人基本信息：

[点击此处修改]

1. 课题组成员信息：

[点击此处修改]

1. 预期研究成果信息：

[点击此处修改]

1. 经费预算信息：

[点击此处修改]

2、课题设计论证正文内容、完成项目的条件和保证正文内容 直接在表格中填写 (注： )。

1. 课题设计论证正文：

[点击此处填报]

[点击此处填报]

1. 完成项目的条件和保证正文：

3、点击“检查填报内容并保护文档”按钮，以检查填报内容是否符合要求并对本申请书进行保护。为了防止申请书被他人篡改，可以在保护过程中设置密码，但请牢记以便在修改申请书时使用。

检查填报内容并保护文档

4、上传申请书。

一、数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 项目类别 | | 一般项目 | | | | | | | | | | | | | |
| 学科分类 | |  | | | | 研究类型 | | | | |  | | | | |
| 申请人姓名 | |  | | 性别 | 女 | | 民族 | |  | | 出生年月 | | | |  |
| 证件类型 | |  | | | 证件号码 | |  | | | | | | | | |
| 行政职务 | |  | | | 专业职称 | |  | | | 研究专长 | | |  | | |
| 最后学历 | |  | | | 最后学位 | |  | | | 担任导师 | | |  | | |
| 工作单位 | |  | | | 二级部门 | |  | | | 手机号码 | | |  | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | 邮政编码 | | |  | | | | | |
| 课题组成员 | 姓名 | 性  别 | 出生  年月 | 证件  类型 | 证件号码 | | 专业职称 | 研究专长 | | | | 学历 | | 学位 | 工作单位 |
|  |  |  |  |  | |  |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | | | |  | |  |  |
| 预期成果形式 | | | |  | | | 字数（千字） | | | | | |  | | |
| 申请经费（万元） | | | |  | | | 计划完成时间 | | | | | |  | | |

二、课题设计论证

### 本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。

1. **[选题依据]** 国内外相关研究的学术史梳理及研究动态(略写);本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等
2. **[研究内容]** 本课题的研究对象、框架思路、重点难点、主要目标、研究计划及其可行性等。(框架思路要列出研究提纲或目录)

**3．[创新之处]** 在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新

**4．[预期成果]** 成果形式、使用去向及预期社会效益等。(略写)

**5．[研究基础]** 课题负责人前期相关代表性研究成果、核心观点等。(前期相关代表性研究成果限报 5 项，只填成果名称、成果形式(如论文、专著、研究报告等）、作者排序、是否核心期刊等，不得填写作者姓名、单位、刊物或出版社名称、发表时间或刊期等)

**6．[参考文献]** 开展本课题研究的主要中外参考文献。(略写)

# 三、完成项目的条件和保证

### 负责人和主要成员曾完成和组织过哪些重要研究课题，成果水平的社会评价；完成本课题的研究能力和时间保证；资料设备；科研手段；研究方法；项目分工。

**1．[学术简历]** 课题负责人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等。

**2．[研究基础]** 课题负责人前期相关代表性研究成果、核心观点及社会评价等。

**3．[承担项目]** 负责人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。

**4．[与已承担项目或博士论文的关系]** 凡以各级各类项目或博士学位论文（博士后出站报告） 为基础申报的课题，须阐明已承担项目或学位论文（报告）与本课题的联系和区别。（略写）

# 预期研究成果

说明：前期相关代表性研究成果限报 5 项，成果名称、形式（如论文、专著、研究报告等）须与《课题论证》活页相同，活页中不能填写的成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息要在本表中加以注明。与本课题无关的成果不能作为前期成果填写；合作者注明作者排序。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要阶段性成果 | 完成时间 | 阶 段 成 果 名 称 | 成果形式 | 承 担 人 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 最终研究成果 | 完成时间 | 最 终 成 果 名 称 | 成果形式 | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |

五、经费预算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 经费开支科目 | 金额（万元） |
| 直接费用 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 间接费用 |  | | |
| 合计 |  | | |

**六、项目负责人所在单位或各市州党委宣传部意见**

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容属实，项目负责人和参加者的政治素质与业务水平适合承担本课题的研究工作，本单位和部门能提供完成本项目所需的时间和条件，本单位科研管理部门和财务管理部门能承担本项目的管理工作。  单位科研管理部门公章 |
| 单 位 公 章 |
| 各市州党委宣传部公章 |